

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Duque de Ríansares

Código del centro

16002321

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

22/11/2024

Versión

22-11-2024 14:04:13

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
14-11-2024	20-11-2024	14:00	PRIMARIA 5º C	Realizada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

Destacamos que las constantes altas y bajas de alumnado a lo largo del curso, con aproximadamente 75 matriculaciones desde el inicio del presente curso escolar, generan constantes desafíos. Esta situación da lugar a grupos con niveles curriculares diversos, alumnado con desconocimiento del idioma y otras dificultades que requieren atención específica. Este aumento de matriculación ocasiona una considerable carga administrativa, ya que se incrementan las solicitudes de asistencia en procesos de admisión, matrícula o gestión de becas. Adicionalmente, al no haberse contemplado el nuevo alumnado en la solicitud de cupos, resulta complejo para el equipo de orientación y apoyo ofrecer la atención adecuada a aquellos alumnos/as que lo requieren.

Avanzamos en la implementación del Plan de Refuerzo Educativo, con el objetivo de prevenir el abandono escolar. Este año, contamos con una docente asignada desde el inicio del curso.

Para prevenir el absentismo se prioriza el seguimiento de la asistencia y la activación del protocolo correspondiente cuando sea preciso.

Asimismo, continuamos con nuestro compromiso con el Plan de Igualdad y Convivencia del centro, marcándonos como objetivo promover la igualdad entre niños y niñas desde edades tempranas. Enfatizamos la importancia de una convivencia basada en el respeto, rechazando cualquier tipo de discriminación de género, extendiendo este objetivo a toda la Comunidad Educativa.

Por otro lado, el Plan Digital de Centro se ajustará conforme a las necesidades expresadas en las propuestas de mejora y los resultados de los cuestionarios de Competencia Digital Docente. También continuaremos con el Proyecto de Innovación Educativa que, actualmente, se está desarrollando en el centro.

Se mantienen los servicios complementarios de Transporte Escolar y Aula Matinal y Comedor, con un especial esfuerzo en optimizar éste último, siguiendo las propuestas de mejora señaladas en la actuación prioritaria realizada el curso pasado.

Respecto al análisis del rendimiento del alumnado, el elevado número de alumnado que requiere atención individualizada en las aulas supone un incremento en la necesidad de apoyos. En cuanto a los resultados académicos, a nivel general, se observan dificultades en

la comprensión lectora, la expresión y la ortografía, en el área de lengua, y en la resolución de problemas y la abstracción, en el área de matemáticas.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Promover un desarrollo competencial del alumnado.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo de las Programaciones Didácticas en todos los niveles educativos.	A lo largo del curso	Claustro	Propios de las PPDD	Reuniones de ciclo Actas sesiones de evaluación
Utilización de metodologías activas		Claustro	Propios	
Desarrollo del Plan de Lectura		Claustro Coordinadora	Propios del Plan	Memoria final
Difusión de la plataforma LeemosCLM		Claustro	Plataforma	Memoria final

Objetivo: Atender las necesidades educativas del alumnado, realizando la prevención y detección precoz de las dificultades de aprendizaje y los problemas de desarrollo				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Revisión de las medidas de inclusión educativa	A lo largo del curso	Jefatura de estudios Orientadora	Personales	Sesiones de evaluación
Realización de sesiones informativas y reuniones periódicas del Equipo de Orientación con los docentes	A lo largo del curso	Jefatura de estudios Orientadora	Personales	Reflexión conjunta
Priorización de las medidas ordinarias como refuerzos, desdobles y/o agrupamientos flexibles en función de la plantilla y los espacios	Inicio de curso y después de evaluaciones	Jefatura de estudios	Personales	Sesiones de evaluación
Registro de los apoyos y refuerzos educativos y de ampliación	Mensual	Docentes Jefatura de estudios	Personales Ficha de registro	Fichas de registro Sesiones de evaluación

Objetivo: Trabajar, en Educación Infantil, el programa de estimulación oral en colaboración con las familias, para mejorar la falta de vocabulario y problemas de lenguaje de nuestro alumnado.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Inclusión en la práctica educativa del programa de estimulación oral y prevención de errores articulatorios.	A lo largo del curso	Tutoras de infantil Maestra de Audición y Lenguaje	Programa de estimulación del lenguaje Personales	Sesiones de evaluación

Elaboración del programa según las necesidades detectadas	Primer trimestre	Tutoras de infantil Maestra de Audición y Lenguaje		
Búsqueda de materiales apropiados para la realización del programa y para los alumnos a los que va dirigido.	Primer trimestre	Tutoras de infantil Maestra de Audición y Lenguaje		
Apoyo, coordinación y asesoramiento en el desarrollo del programa.	A lo largo del curso	Maestra de Audición y Lenguaje EOA		

Objetivo: Trabajar con el alumnado la autoevaluación y coevaluación					
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación	
Aplicación de la autoevaluación del alumnado para la mejora de la práctica educativa (autocorrección de tareas, listas de verificación, semáforos o paneles de autoevaluación...)	A lo largo del curso	Docentes	Listas Dianas Paneles	Las herramientas utilizadas en cada caso.	
Aplicación de la coevaluación del alumnado para la mejora de la práctica educativa (intercambio de tareas, críticas constructivas, dianas de evaluación...)					

Objetivo: Promover y del la comunicación en la lengua inglesa en el centro a través de entornos bilingües					
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación	
Fomento de la lengua extranjera en las aulas a través de proyectos E-twinning, contactando con otros centros europeos	A lo largo del curso	Docentes de inglés	Plataforma E-twinning	Participación del alumnado	
Inclusión de libros de lengua inglesa en libropatios		Docentes de inglés Coordinadora	Libros	Participación del alumnado	
Señalización de los diferentes espacios del centro en la lengua inglesa		Docentes de inglés	Materiales	Memoria final	
Colaboración con hablante americano para potenciar el uso de la lengua oral		Docentes de inglés	Personales	Memoria final	

Objetivo: Prevenir el absentismo escolar mediante el seguimiento contino y la prevención temprana					
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación	
Seguimiento de la asistencia a clase y registro de las ausencias en Delphos	A lo largo del curso	Tutores/as	Delphos	Reuniones con tutores sobre la eficacia del proceso de identificación de las causas. Entrevistas con las familias implicadas Informe de los casos detectados Revisión de la evolución del absentismo al final de curso	
Detección de patrones de absentismo escolar	A lo largo del curso	Tutores/as Orientadora PSC	Registros de asistencia		
Participación en la Campaña de Absentismo	Primer trimestre	Tutores/as Tercer Ciclo	Materiales proporcionados desde la organización		
Información sobre el protocolo de absentismo a docentes y familias	A lo largo del curso	Equipo Directivo Orientadora PSC	Materiales propios		
Inicio protocolo de absentismo	Cuando sea	Tutor/a	Normativa		

	necesario	Orientadora Equipo Directivo PSC	Formularios y entrevistas
Coordinación periódica y sistemática con los Servicios Sociales para los casos que requieran seguimiento e intervención	Cuando sea necesario	Equipo Directivo Orientadora PSC	Medios informáticos Entrevistas

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Desarrollar actuaciones para favorecer la convivencia, la prevención y la resolución de conflictos, implicando al alumnado en la resolución de conflictos y en la creación de un clima de convivencia positiva				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo del Plan de Igualdad y Convivencia del Centro	A lo largo del curso	Claustro Coordinadora	Plan de Igualdad	Memoria anual
Profundización en la modificación de conductas negativas y refuerzo de conductas positivas mediante sistemas de mediación, recompensas y refuerzos, y con implicación de las familias	A lo largo del curso	Claustro	Personales Materiales	Memoria anual

Objetivo: Promover la difusión y aplicación de las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento (NCOF) para mejorar la convivencia, fomentar el respeto mutuo y crear un ambiente seguro para el aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Difusión de las NCOF en reuniones, web y redes sociales del centro.	A lo largo del curso	Claustro Coordinadora	Plan de Igualdad	Memoria anual
Aplicación de las medidas preventivas y correctoras en caso de faltas cometidas contra la convivencia	Cuando sea necesario	Docentes Comisión de Convivencia	Normas del Convivencia Delphos	Registro y cumplimiento de la medida

Objetivo: Potenciar la comunicación y participación de todos los miembros de la comunidad educativa en los distintos ámbitos de la vida del centro.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Comunicación a través de EducamosCLM para mantener una relación constante e inmediata entre familia-escuela.	A lo largo del curso	Claustro	EducamosCLM	Cuestionarios de evaluación interna
Actualización de la web y las redes sociales del centro	A lo largo del curso	Equipo Directivo Coordinadora de Transformación Digital	Web Redes sociales	Publicaciones
Realización de actividades conjuntas con	A lo largo del	Claustro	Según	Reflexión

la participación de AMPAs y familias	curso	Familias	actividad	compartida
--------------------------------------	-------	----------	-----------	------------

Objetivo: Fomentar actuaciones para la prevención del acoso escolar				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Sensibilización y fomento, en el conjunto del alumnado, de actitudes de tolerancia, solidaridad, prevención del acoso y ciberacoso escolar, así como la prevención de la violencia de género, el respeto a las diferentes identidades, orientaciones sexuales y a las personas con discapacidad	A lo largo del curso	Claustro EOA	Propios del centro	Continua
Participación en el programa "#TúCuentas"	Segundo y tercer trimestre	Directora Orientadora	Propios de la actividad	Valoración de la actividad
Participación en el programa AMFORMAD	Tercer trimestre	Directora Orientadora	Propios de la actividad	Valoración de la actividad
Difusión del protocolo de acoso escolar para detectar posibles casos con rapidez	Primer trimestre	Orientadora	Protocolo Plan de Igualdad	Continua
Aplicación del protocolo de acoso	Cuando sea necesario	Equipo Directivo Comisión	Protocolo Personales	Entrevistas e informe final

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Mejorar la coordinación con los centros de Educación Secundaria para el cambio de etapa del alumnado de 6º de Primaria				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reunión de inicio de curso para la coordinación entre centros	Primer trimestre	Jefatura de estudios	Personales	Actas de reunión
Establecimiento de un calendario de reuniones para el intercambio de información	Primer trimestre	Jefatura de estudios	Personales	Actas de reunión
Desarrollo de reuniones de las áreas de lengua, matemáticas e inglés para ajustar y coordinar el desarrollo de las programaciones de 6º de Primaria y 1º de ESO.	Establecido en la reunión inicial	Docentes	Programaciones didácticas Resultados académicos	Actas de reunión
Reuniones para el traspaso de información del alumnado	Tercer trimestre	Orientadora Tutores/as 6º Personal IES	Informes del alumnado	Actas de reunión
Elaboración de un Plan de tránsito de Educación Primaria a Educación Secundaria	Primer trimestre	Orientadora Tutores/as 6º Equipo Directivo	Plan de Tránsito	Memoria final

Objetivo: Establecer canales de coordinación con las escuelas infantiles de la localidad para garantizar una adecuada transición entre el primer y segundo ciclo de Educación Infantil

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realización de jornadas de puertas abiertas	Segundo trimestre	Equipo Directivo Orientadora AMPA	Personales	Memoria
Desarrollo del proceso de nuevas escolarizaciones (evaluación psicopedagógica del alumnado que lo requiere)	Febrero	Orientadora Personal Escuelas Infantiles	Personales Evaluación	Informes
Intercambio de información sobre el alumnado	Junio/ Septiembre	Orientadora Personal Escuelas Infantiles	Personales	Información recibida
Difusión de documentos informativos y desarrollo de reuniones con las familias	Julio/ Septiembre	Equipo Directivo Tutoras de Infantil	Personales Documentación	Asistencia a las reuniones

Objetivo: Promover actuaciones conjuntas con otros centros, biblioteca pública, centros de salud y otros servicios e instituciones				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación con los bibliotecarios de la localidad para la programación de actividades.	A lo largo del curso	Coordinadora Plan de Lectura Biblioteca Pública	Personales	Memoria final
Conocimiento y participación en los programas y actividades que ofrecen las instituciones locales (Centro de la Mujer, Centro de día,...)		Equipo Directivo Instituciones		
Programación de charlas sobre acoso escolar y ciberacoso, emociones,... impartidas por agentes externos (Guardia Civil, AMFORMAD,...)		Equipo Directivo Instituciones		
Participación en el Plan Director con charlas y exhibiciones		Equipo Directivo Guardia Civil		

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Prevenir el fracaso escolar con la participación en programas de la Consejería.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participación en el VI Plan de Éxito Educativo.	Todo el curso	Equipo Directivo EOA	Personales	Memoria anual
Análisis de las necesidades del centro y selección de alumnado destinatario	Primer trimestre	Equipo Directivo EOA	Personales	Evaluación inicial
Establecimiento del horario de la docente para optimizar el recurso	Primer trimestre	Jefe de estudios Orientadora	Personales	Seguimiento en evaluaciones trimestrales

Formación para el desarrollo del programa Prepara-T+	Primer trimestre	Maestra Prepara-T+ Equipo Directivo Orientadora	CRFP	Aplicación de los contenidos
Coordinación de la docente que desarrolla el programa y los tutores/as de los grupos para un buen desarrollo de la docencia compartida	A lo largo del curso	Maestra Prepara-T+ Tutores/as	Personales	Seguimiento y modificaciones del desarrollo
Evaluación del Programa	Tercer trimestre	Maestra Prepara-T+ Tutores/as Equipo Directivo	Personales	Memoria /anexos solicitados

Objetivo: Introducir hábitos y estilos de vida saludables y fomentar el cuidado del medioambiente				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participación en el Programa de consumo de frutas, hortalizas y leche	Segundo y tercer trimestre	Dirección Docentes	Personales Propios del programa	Cuestionarios
Impulso de una cultura de sostenibilidad ambiental en el centro.	A lo largo del curso	Claustro	Personales	Actividades planteadas
Organización de talleres de alimentación saludable y actividades deportivas	Primer y tercer trimestre	Dirección Docentes E. Física	Materiales deportivos	Registro de participación

Objetivo: Promover la formación para el desarrollo profesional de los docentes del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Información periódica de las acciones formativas que ofrece el CRFP	A lo largo del curso	Coordinadora de formación	Personales	Memoria anual
Valoración de la participación en seminarios o grupos de trabajo	Primer trimestre	Coordinadora de formación Claustro	Personales Solicitud	Evaluación del seminario o grupo de trabajo si se desarrolla

Objetivo: Implementar y desarrollar de manera eficiente el programa del Banco de Libros, fomentando la reutilización de materiales escolares y promoviendo la igualdad de oportunidades educativas				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Distribución de los libros de texto	Septiembre	Dirección Responsable Banco de libros	Personales EducamosCLM	Registro de problemas o libros faltantes
Creación de pegatinas para identificar los lotes de libros	Primer trimestre			
Recepción y clasificación de los libros de texto	Junio			
Revisión de los libros de texto prestados o donados para incluir en el Banco de libros	Junio	Comisión		Acta de reunión

Objetivo: Desarrollar el programa de Enseñanza de Lengua, Cultura y Civilización Rumana (ELCO) para facilitar e impulsar su conocimiento, proporcionando una formación que permita salvaguardar su identidad, viviendo su cultura con respeto a la del país de acogida.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reunión inicial con la docente acreditada para el desarrollo del programa	Septiembre	Dirección	Personales	Memoria anual

Confección del horario y asignación de espacios	Septiembre	Dirección	Personales	
Envío de documentación solicitada	A lo largo del curso	Dirección Docente	Personales Anexos solicitado	
Cooperación con las familias para facilitar la comunicación con el profesorado a fin de establecer mecanismos que favorezcan su participación en el proceso educativo de sus hijos/as.	A lo largo del curso	Docente	Personales	
Fomento de la educación intercultural, desarrollando valores de respeto entre las diferentes culturas que coexisten dentro y fuera del ámbito escolar.	A lo largo del curso	Docente	Personales	
Realización de actividades presenciales de manera opcional que ofrezcan conocimientos fundamentales sobre la lengua, historia, geografía y la cultura rumana, a fin de facilitar su re-inserción en el sistema de enseñanza rumano y en la sociedad.	A lo largo del curso	Consejería de Educación Ministerio de Educación, Investigación y Juventud de Rumanía	Enciclopedias en línea y libros de texto. Google Classroom y Zoom	Inspecciones Memoria e informes Cuestionarios

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Vigilar el correcto funcionamiento del servicio de transporte escolar				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Supervisión del horario de la ruta de transporte escolar	A lo largo del curso	Dirección	Personales	Seguimiento del servicio
Coordinación de la comunicación entre las partes implicadas	A lo largo del curso	Dirección	Personales	Entrevistas e informes
Comunicación a los servicios periféricos las incidencias y la valoración del servicio.	Cuando sea necesario	Dirección	Delphos	Seguimiento de altas y bajas Registro de incidencias en Delphos

Objetivo: Mejorar el desarrollo del servicio de Comedor Escolar				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaboración el Plan del Comedor Escolar para el presente curso en base a la resolución de la actuación prioritaria desarrollada el curso pasado.	Primer trimestre	Dirección/ Responsable del comedor escolar	Personales	Memoria final del Plan
Realización de reuniones periódicas entre la responsable del servicio del comedor con las monitoras del mismo	Trimestralmente	Responsable del comedor escolar	Personales	Actas de reuniones
Comunicación de las incidencias y la valoración del servicio a los servicios	Cuando sea necesario	Dirección	Plan del Comedor	Anexo I del Plan de Comedor

periféricos			Delphos	Registro de incidencias en Delphos
-------------	--	--	---------	------------------------------------

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Implementar acciones que impliquen la innovación hacia un cambio metodológico en el centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo del Proyecto de Innovación Educativa del centro "Nuestro pasado en el futuro"	A lo largo del curso	Responsable del proyecto Participantes	Personales Digitales	Propia del PIE
Continuación Aula del Futuro	A lo largo del curso	Responsable del proyecto Coordinadora de Formación Participantes	Personales Digitales	Se evalúa dentro del PIE

Objetivo: Fomentar los Patios Activos e Inclusivos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dinamización del tiempo de recreo, favoreciendo la actividad física del alumnado, así como la mejora de la Convivencia.	Segundo y tercer trimestre	Equipo Directivo Claustro	Materiales	Memoria final

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia y valores democráticos
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave

Campo NO obligatorio por registrar

- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
- Comunicación y liderazgo
 - Comunicación
 - Liderazgo
- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Aula del futuro
 - Proyectos de innovación educativa
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª SESIÓN	9:00	9:45	45
2ª SESIÓN	9:45	10:30	45
3ª SESIÓN	10:30	11:15	45
RECREO	11:15	11:45	30
4ª SESIÓN	11:45	12:30	45
5ª SESIÓN	12:30	13:15	45
6ª SESIÓN	13:15	14:00	45
COMPLEMENTARIA	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

El aula matinal será de 7:30 h. a 9:00h. durante todo el curso.

El comedor escolar será de 14:00h. a 16:00h. de octubre a mayo y de 13:00h. a 15:00h. en septiembre y junio.

Las actividades extraescolares se desarrollan de octubre a mayo con diferentes horarios, se comienza a las 16 horas y se finaliza a las 20 horas.

El horario de septiembre y junio es el siguiente:

TRAMO	HORA DE INICIO	HORA DE FIN
1ªSESIÓN	09:00	09:35
2ª SESIÓN	09:35	10:10
3ª SESIÓN	10:10	10:45
RECREO	10:45	11:15
4ª SESIÓN	11:15	11:50
5ª SESIÓN	11:50	12:25
6ª SESIÓN	12:25	13:00
COMPLEMENTARIA	13:00	14:00

Además de lo establecido en el calendario escolar oficial, los días festivos de la localidad

serán el 9 de septiembre y el 28 de enero. Los no lectivos de libre disposición serán el 27 de enero y el 10 de marzo. Además, el alumnado disfrutará del día 3 de febrero, ya que uno de los festivos locales no coincidió con el periodo escolar y, por lo tanto, no afectó a los días lectivos.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
I3A	D ^a . María Soledad Belinchón Garrido	Lunes de 14:00 a 15:00
I3B	D ^a . Josefina Ibáñez Toboso	Lunes de 14:00 a 15:00
I3C	D ^a . Verónica Astudillo Illana	Lunes de 14:00 a 15:00
I4A	D ^a . Sara Cañas Martínez	Lunes de 14:00 a 15:00
I4B	D ^a . María Luisa Ramos Martínez	Lunes de 14:00 a 15:00
I4C	D ^a . María del Señor Rubio Ruiz	Lunes de 14:00 a 15:00
I5A	D ^a . Riansares Fernández Sánchez	Lunes de 14:00 a 15:00
I5B	D ^a . Riansares Jiménez Caballero	Lunes de 14:00 a 15:00
I5C	D ^a . María Teresa Córdoba Moreno	Lunes de 14:00 a 15:00
I5D	D ^a . Raquel Saiz Díaz	Lunes de 14:00 a 15:00
1ºA	D ^a . María Isabel Toledo Gómez	Lunes de 14:00 a 15:00
1ºB	D ^a . Esperanza Andrés Martínez	Lunes de 14:00 a 15:00
2ºA	D ^a . Eloísa López Torrijos	Lunes de 14:00 a 15:00
2ºB	D ^a . Fátima Isabel Castellanos Castillo	Lunes de 14:00 a 15:00
2ºC	D ^a . Caridad Damián Torres	Lunes de 14:00 a 15:00
3ºA	D. Jorge Castejón García	Lunes de 14:00 a 15:00
3ºB	D. Luis Calonge Morillas	Lunes de 14:00 a 15:00
3ºC	D ^a . Gema Saiz Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
4ºA	D. Raimundo Alarcón Sanabria	Lunes de 14:00 a 15:00
4ºB	D ^a . Consolación Huélamo Verdú	Lunes de 14:00 a 15:00
4ºC	D ^a . María Cruz García Solera	Lunes de 14:00 a 15:00
5ºA	D ^a . Sara Sanz Calvo	Lunes de 14:00 a 15:00
5ºB	D ^a . Teresa Santos Saiz	Lunes de 14:00 a 15:00
5ºC	D. Luis Antonio Loeches Belinchón	Lunes de 14:00 a 15:00
6ºA	D ^a . Rosa María Sánchez Rivas	Lunes de 14:00 a 15:00
6ºB	D ^a . Dina López Crisólogo	Lunes de 14:00 a 15:00
6ºC	D ^a . Yolanda Cebrián Sánchez	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Aula Matinal	Servicio de comedor
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor
Tarancón - 16002321 - Alcázar del Rey	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Los criterios para establecer el periodo de adaptación del alumnado de tres años al centro son:

- Reunión general de familias del alumnado con la tutora los primeros días (no lectivos de curso). En ella se informa del horario general del centro, las normas de organización y funcionamiento, y se indica la forma de incorporación del alumnado a la vida escolar. Se insiste en la importancia de la cooperación entre familias y profesores para la total adaptación a la escuela.
- Horario flexible al inicio de curso. Incorporación en grupos de, aproximadamente, cuatro alumno/as, por una duración de 45 minutos cada grupo los tres primeros días de curso; en grupos de aproximadamente seis alumnos/as, por una duración de 90 minutos, en los tres días siguientes; el último día de adaptación todo el grupo de alumnos, por un periodo de tres horas, incorporándose, en horario de jornada completa, el octavo día lectivo.

PERIODO DE ADAPTACIÓN			
DÍAS 10, 11 y 12	GRUPO 1 De 9:00 a 9:45h 4/5 alumnos/as	GRUPO 2 De 10 a 10:45h 4/5 alumnos/as	GRUPO 3 De 11:00 a 11:45h 4/5 alumnos/as
DÍAS 13, 16 y 17	GRUPO 1 (De 9:00 a 10:30h) 6 alumnos/as GRUPO 2 (De 11:00 a 12:30h) 6 alumnos/as		
DÍAS 18	Todos los alumnos/as de 9:00 a 12:00h.		
DESDE EL 19	Horario habitual de 9:00h. a 13:00h.		

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

El centro cuenta, durante este curso, con 27 unidades, las dos últimas habilitadas en el mes de noviembre. Están distribuidas en dos edificios, uno de ellos con dos alturas.

La distribución que se ha adoptado, es la siguiente:

- Aulas pasillo inferior izquierdo: hay cinco aulas dedicadas a los niveles de Educación Infantil 5 años A, B, C, y D y 1º A de Educación Primaria.
- Aulas pasillo superior izquierdo: cuatro aulas en las que se encuentran 1ºB, 3ºA y C, y 6º B.
- Los despachos y la sala de profesores se encuentran en la planta superior, entre las dos escaleras.
- En la parte central está la Conserjería y la sala de psicomotricidad.

- Entrada izquierda en el hall: aula de AL y PT. Fisioterapia y PT/Prepara-T+.
- Pasillo inferior derecho: aulario de Educación Infantil, en el que se encuentran ubicados 4 años A, B y C. Cruzando el hall, encontramos las aulas de 3 años A, B y C.
- Pasillo superior derecho: aula de 5ºA, B y C, 2º B y C y 6ºA. Llegando al hall ("plaza roja") a mano derecha encontramos el aula del futuro, el despacho de la orientadora y PSC y el espacio para el Equipo TEA. Y a mano izquierda, las aulas de 2º A, 4ºA, B y C.
- En el edificio anejo, se encuentra el aula de Música, un aula para 3ºB (se decidió dar esta ubicación a este curso por las características del grupo), la "Biblioteca" donde se sitúa el grupo de 6º C (uno de los últimos desdobles) y una pequeña sala. Los dos grupos que se encuentran en este edificio, ocupan estos espacios al no haber más aulas dentro del edificio de dos plantas.
- Comedor escolar y cocina. La cocina, desde hace unos años, se ha habilitado para preparar también la comida de las 3 Escuelas Infantiles públicas de la localidad.
- Gimnasio (en el pabellón)
- Dos zonas de patio de recreo y un descampado vallado y comunicado con los patios anteriores, en los que se distribuye la totalidad del alumnado. El alumnado de primaria rotará semanalmente para el uso de una de las zonas de patio y el descampado.

Por la necesidad de escolarizar a todos los niños/as que llegan a la localidad se ha tenido que prescindir de la biblioteca y del aula para el equipo TEA (que ha pasado a tener una sala de menor tamaño). Además, el Aula del Futuro ha tenido que trasladarse a otro espacio por lo que debe acondicionarse de nuevo.

Existen dificultades para encontrar espacios para la realización de las sesiones de alternativa a la religión cuando coinciden varios grupos. Así como la imposibilidad de agrupar al alumnado para realizar charlas y talleres.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alarcón Sanabria, Raimundo	0597 - MÚSICA	null	null
Alfaro González, Marina	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Andrés Martínez, Esperanza	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RSP. COMP. - COORD.CIC	null
Astudillo Illana, Verónica	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Belinchón Fernández, Rosario	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Belinchón Garrido, María Soledad	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Berruga Arteseros, Raquel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Blanco Real, Soledad	0597 - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Boga Ortiz, Miriam	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Calonge Morillas, Luis	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Cañas Martínez, Sara	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null

Carrasco de Juanas, Tamara	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Castejón García, Jorge	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV. - COORD.CIC	null
Castellanos Castillo, Fátima Isabel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Cebrián Sánchez, Yolanda	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Córdoba Moreno, María Teresa	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Culebras Cruz, María Pilar	RELIGION	null	null
Damián Torres, Caridad	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Díaz Luzón, María Esther	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Domínguez González, Silvia	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	null
Domínguez Moreno, María Mercedes	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Fernández Sánchez, Riansares	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Ferrer Romero, Santiago	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	J.ESTUDIOS	null
Fuente Romero, Silvia de la	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
García Solera, María Cruz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	R. PLAN LE	null
Gómez López, Sara	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	COR.FT.DIG	null
Herráiz Galdran, Beatriz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Huélamo Verdú, Consolación	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Ibáñez Martínez, Virginia	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Ibáñez Toboso, Josefina	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Jiménez Caballero, Riansares	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Jiménez Moreno, Francisco Javier	0597 - MÚSICA	SECRETARIO	null
Loeches Belinchón, Luis Antonio	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
López Crisólogo, Dina	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
López Torrijos, Eloísa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Martínez García, Rafael	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Mora Huerta, Belén	RELIGION	null	null
Ossa Moreno, David de la	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.CIC	null
Parra Olmedilla, María Ángeles	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Ramos Martínez, María Luisa	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Rubio Ruiz, María del Señor	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Saiz Díaz, Raquel	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Saiz Fernández, Gema	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Saiz Marín, Rosa Isabel	RELIGION	null	null
Sánchez Rivas, Rosa María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Berruga Arteseros, Raquel
Santos Saiz, Teresa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Sanz Calvo, Sara	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Serrano Collado, María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - RESP. COME	null
Toledo Gómez, María Isabel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Herráiz Galdran, Beatriz
Urbina Urbina, Laura	0591 - SERVICIOS A LA COMUNIDAD - UNID. ORIENTACIÓN	null	null

• Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Andrés Martínez, Esperanza	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RSP. COMP. - COORD.CIC	null
Blanco Real, Soledad	0597 - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Castejón García, Jorge	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV. - COORD.CIC	null
Domínguez González, Silvia	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	null
Ferrer Romero, Santiago	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	J.ESTUDIOS	null
Ossa Moreno, David de la	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.CIC	null

Serrano Collado, María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - RESP. COME	null
------------------------	---------------------------	-----------------------	------

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
I3A	Belinchón Garrido, María Soledad
I3B	Ibáñez Toboso, Josefina
I3C	Astudillo Illana, Verónica
I4A	Cañas Martínez, Sara
I4B	Ramos Martínez, María Luisa
I4C	Rubio Ruiz, María del Señor
I5A	Fernández Sánchez, Riansares
I5B	Jiménez Caballero, Riansares
I5C	Córdoba Moreno, María Teresa
I5D	Saiz Díaz, Raquel
1ºA	Toledo Gómez, María Isabel
1ºB	Andrés Martínez, Esperanza
2ºA	López Torrijos, Eloisa
2ºB	Castellanos Castillo, Fátima Isabel
2ºC	Damián Torres, Caridad
3ºA	Castejón García, Jorge
3ºB	Calonge Morillas, Luis
3ºC	Saiz Fernández, Gema
4ºA	Alarcón Sanabria, Raimundo
4ºB	Huélam Verdú, Consolación
4ºC	García Solera, María Cruz
5ºA	Sanz Calvo, Sara
5ºB	Santos Saiz, Teresa
5ºC	Loeches Belinchón, Luis Antonio
6ºA	Sánchez Rivas, Rosa María
6ºB	López Crisólogo, Dina
6ºC	Cebrián Sánchez, Yolanda

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal (lunes 12:30h.)
	Claustro	Trimestral. Más inicio de curso y elecciones representantes Consejo Escolar
	Consejo Escolar	Trimestral. Más inicio de curso y Constitución del nuevo Consejo Escolar
Órganos de coordinación	CCP	Quincenal (martes)

docente	Equipos de Ciclo	Quincenal (miércoles)
	Equipo de Orientación y Apoyo	Quincenal (miércoles)
	Equipos Docentes	Sesiones de evaluación y según necesidades
Órganos de participación	AMPA	Mensual (primer lunes)
Responsables de funciones específicas	Formación y Transformación Digital	2 sesiones semanales
	Actividades Complementarias y Extracurriculares	1 sesión semanal en horario complementario
	Biblioteca/Plan de lectura	2 sesiones semanales
	Banco de Libros	1 sesión semanal
	Comedor Escolar	3 sesiones semanales
	Riesgos Laborales	1 sesión semanal en horario complementario
	Bienestar y Protección	2 sesiones semanales

	CLAUSTRO	CONSEJO ESCOLAR	CCP	CICLOS/EOA	AMPA	EVALUACIONES
SEPTIEMBRE	2		3 y 17	4 y 18	30	Inicial 24, 25 y 26
OCTUBRE		10	1, 15 y 29	2, 16 y 30	28	
NOVIEMBRE	19 27 (Elecciones)	20	12	14		
DICIEMBRE		5 (Constitución)	3	4	2	1ª Evaluación 10, 11 y 12
ENERO	29	30	14	15	13	
FEBRERO			4 y 18	5 y 19	10	
MARZO			4 y 18	5 y 19	3	
ABRIL			8 y 29	9 y 30	7	2ª Evaluación 1, 2 y 3
MAYO			13 y 27	14 y 28	5	
JUNIO	30	30	10	11	2	Final 23, 24 y 25

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

INFANTIL			
ACTIVIDAD	NIVEL /GRUPOS	FECHA PREVISTA	PRESUPUESTO
Actividades de otoño	3, 4 y 5 años	Primer trimestre	Gratuito
Circo Price Navidad	3 años	17 de diciembre	

Circlásica	4 años 5 años	8 de noviembre 22 de noviembre	
Belmonte	4 años	19 de diciembre	
Actividades navideñas	3, 4 y 5 años	Diciembre	Gratuito
Día de la Paz	3, 4 y 5 años	30 de enero	Gratuito
Carrera solidaria	3, 4 y 5 años	30 de enero	Donativo
Carnaval, Entierro de la Sardina y Desfile años 60	3, 4 y 5 años	4, 5 y 7 de marzo	Gratuito
Bomberos	3 años	Segundo Trimestre	
Parque Europa	4 años	Segundo Trimestre	
Arqueopinto	5 años	Segundo Trimestre	
Granja Escuela	3 años	12 de junio	
Faunia	4 años	Tercer Trimestre	
Proyecto MiniChef (visita Pizzeria, supermercado, visita chef...)	3, 4 y 5 años	Tercer Trimestre	
Plan Director. Exhibiciones	3, 4 y 5 años	Tercer Trimestre	Gratuito
Actividades municipales	3, 4 y 5 años	Todo el curso	Gratuito
Actividades de fin de curso	3, 4 y 5 años	Junio	Gratuito

PRIMER CICLO			
ACTIVIDAD	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	PRESUPUESTO
Animación a la lectura	1º y 2º	Todo el curso	Gratuito
Ruta de senderismo y visitas a distintos parajes y edificios de la localidad	1º y 2º	Todo el curso	Gratuito
Día de la biblioteca (Títeres)	1º	Octubre	Gratuito
Halloween	1º y 2º	30 y 31 de octubre	Gratuito
Conmemoración Derechos del niño	1º y 2º	20 de noviembre	Gratuito
"La fábrica de los juguetes". Formación en igualdad	1º y 2º	21 de noviembre	Gratuito
Día Internacional de la Eliminación de la violencia contra la mujer	1º y 2º	25 de noviembre	Gratuito
Visita al MUPA	1º 2º	19 de noviembre 26 de noviembre	15 € por alumno
Visita Belenes en el Mercado de las Artes	1º y 2º	16 de diciembre	Gratuito
Visita a las residencias	1º y 2º	17 de diciembre	Gratuito
Actividades de Navidad/Certamen de Villancicos	1º y 2º	Diciembre	Por determinar
Celebración Día de la Paz	1º y 2º	30 de enero	Gratuito
Carrera solidaria	1º y 2º	30 de enero	Donativo
Salida Granja con pernoctación	2º	17 y 18 de febrero	Por determinar
Carnaval, Entierro de la Sardina y Desfile años 60	1º y 2º	4, 5 y 7 de marzo	Gratuito
Celebración Día del Síndrome de Down	1º y 2º	21 de marzo	Gratuito
Zoo de Guadalajara	1º y 2º	Abril	12 € por alumno
Celebración Día del Autismo	1º y 2º	2 de abril	Gratuito
Día del Libro	1º y 2º	23 de abril	Gratuito

Parque Europa	1º y 2º	Tercer trimestre	15 € por alumno
Museo Reina Sofía (Madrid)	1º y 2º	Tercer trimestre	Por determinar
Plan Director. Exhibiciones	1º y 2º	Tercer Trimestre	Gratuito
Organización de actividades deportivas de competición interna y local	1º y 2º	Todo el curso	Gratuito

SEGUNDO CICLO			
ACTIVIDAD	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	PRESUPUESTO
Actividades de animación a la lectura	3º y 4º	Todo el curso	Gratuito
Celebración de "La ánimas". Visita a Casa Parada	4º	Octubre	2€ por alumno
Halloween	3º y 4º	30 y 31 de octubre	Gratuito
Taller de alimentación "Día del Gusto"	4º	7 de noviembre	Gratuito
Conmemoración Derechos del niño	3º y 4º	20 de noviembre	1€ por alumno
Día Internacional de la Eliminación de la violencia contra la mujer	3º y 4º	25 de noviembre	1€ por alumno
"Este Sombrero tiene magia" Fomento de la igualdad	3º y 4º	29 de noviembre	Gratuito
Ruta de senderismo a distintos entornos de la localidad	3º y 4º	Por determinar	Gratuito
Excursión a Albaladejito (Cuenca)	3º	Segundo Trimestre	12€ por alumno
MUPA y Museo de las Ciencias UCLM	3º	3 de diciembre	15 € por alumno
Actividades para Navidad	3º y 4º	Diciembre	Gratuito
Certamen de Villancicos	3º y 4º	11 de diciembre	Gratuito
Arqueopinto	4º	Segundo Trimestre	25€ por alumno
Micrópolis	3º y 4º	Tercer Trimestre	25€ por alumno
Museo de las Ciencias de Madrid	4º	Por determinar	15€ por alumno
Día de la Paz	3º y 4º	30 de enero	1€ por alumno
Carrera solidaria	3º y 4º	30 de enero	Donativo
Programa #TuCuentas	4º	3 de marzo	Gratuito
Carnaval, Entierro de la Sardina y Desfile años 60	3º y 4º	4, 5 y 7 de marzo	2€ por alumno
Visita al Castillo de Belmonte	3º	Segundo Trimestre	15€ por alumno
Piscina Municipal	4º 3º	3, 4 y 5 de marzo 28, 29 y 30 de abril	Gratuito
Exposición de la Virgen	3º y 4º	Mayo	Gratuito
Actividades de prevención. Asociación AMFORMAD	4º	8 Y 14 de mayo	Gratuito
Programa "Un día en la Naturaleza"	4º	Tercer Trimestre	2€ más autobús
Organización de actividades deportivas de competición interna y local	3º y 4º	Tercer Trimestre	Gratuito
Mercadillo Solidario	3º y 4º	Junio	Donativo
Plan Director. Exhibiciones	3º y 4º	Tercer Trimestre	Gratuito

TERCER CICLO			
ACTIVIDAD	NIVEL /GRUPOS	FECHA PREVISTA	PRESUPUESTO
Actividades fomento a la lectura	5º	Todo el curso	Gratuito
Senderismo	5º y 6º	Todo el curso	Gratuito
Cine cristiano	6º	Octubre	2€ por persona
Celebración de las ánimas y Halloween	5º	Octubre	Gratuito
Piscina Municipal	5º 6º	11, 12 y 13 de noviembre 20, 21 y 22 de enero	Gratuito
Visita al ayuntamiento. Derechos del niño/a	5º B y 6º	20 de noviembre	Gratuito
Día Internacional de la Eliminación de la violencia contra la mujer	6º	25 de noviembre	Por determinar
Teatros navideños	5º	Primer trimestre	Gratuito
Campaña Absentismo	5º	Primer trimestre	Gratuito
Día de la Constitución. Charla Mª Jesús Bonilla (Senadora)	5º y 6º	4 y 5 de diciembre	Gratuito
Montaje de belenes en las aulas	6º	Diciembre	Gratuito
Actividades navideñas/Certamen villancicos	5º y 6º	Diciembre	Gratuito
Día de la Paz	5º y 6º	30 de enero	Gratuito
Carrera solidaria	5º y 6º	30 de enero	Donativo
Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia	6º	11 de febrero	Por determinar
Plan Director. Charlas	5º y 6º	Febrero	Gratuito
Xanadú	5º y 6º	Segundo Trimestre	Por determinar
Proyecto #TuCuentas	5º y 6º	3, 11 y 17 de marzo	Gratuito
Carnaval, entierro de la Sardina y desfile años 60	5º y 6º	4, 5 y 7 de marzo	Gratuito
Día Internacional de la Mujer	6º	8 de marzo	Por determinar
Día Síndrome de Down	5º y 6º	21 de marzo	Gratuito
Jornada escolar de juego y deporte	6º	Marzo	Gratuito
Concurso carteles Semana Santa en Tarancón	6º	Marzo	Gratuito
Día del Autismo	5º y 6º	2 de abril	Gratuito
Día del libro	5º y 6º	23 de Abril	Gratuito
Charla de Convivencia (orientadora)	6º	Abril	Gratuita
Proyecto: Religión en Ruta. Visita iglesia Ortodoxa y Ermita de Santa Quiteria	6º (alumnado de religión)	Segundo Trimestre	Gratuito
Proyecto "La Semana Santa de mi cole"	5º	Segundo Trimestre	Gratuito
Plan Director. Exhibiciones	5º y 6º	Tercer Trimestre	Gratuito
Día de Europa	5º y 6º	9 de mayo	Por determinar
Charlas AMFORMAD	5º y 6º	14, 19 y 21 de mayo	Gratuito
Jornada escolar de juego y deporte	5º y 6º	Mayo	Gratuito
Exposición de la Virgen María	6º	Mayo	Gratuito
Educación Vial	5º y 6º	Mayo	Gratuito
Excursión Fin de curso (lugar por determinar)	5º y 6º	Tercer Trimestre	50-60€ por persona
Mercadillo Solidario	6º	Junio	Gratuito

Excursión fin de curso. Lugar por determinar	6º	Junio	53€ por persona
Visitas al Ayuntamiento y otros lugares de la localidad	6º	17 de junio	Gratuito

Además de las actividades marcadas para los diferentes ciclos, se participará en aquellas actividades relacionadas con el desarrollo del currículo y/o que puedan programarse durante el curso por la Diputación, el Ayuntamiento, el Centro de la Mujer y otros organismos locales, así como la participación en concursos locales y olimpiadas.

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- **Concreción del proyecto de gestión**

En primer lugar, cabe indicar que en nuestro centro no existe un acuerdo previo de gasto por niveles, sino que la gestión económica del centro se establece de una forma global en base a las necesidades y propuestas que van surgiendo y se ejecutan según la disponibilidad de fondos una vez estudiada su viabilidad y oportunidad. Ha de tenerse en cuenta, que el presupuesto del centro ha de regirse por ejercicios económicos completos (año natural) y los tiempos en educación los marca el curso escolar (septiembre-agosto), por lo que los presupuestos varían, al hacer previsiones en enero sobre aspectos que no se conocerán hasta haberse aprobado esta Programación General Anual.

Cada curso se trata de atender, no sólo las necesidades básicas de funcionamiento del centro, sino que también se invierte en mejorar los bienes de equipo para así conseguir objetivos planteados en esta PGA.

El presupuesto asignado al centro para el año 2024 asciende a un total de 11.172,75 € divididos en cinco libramientos de 2.234,55 € cada uno. A fecha de 1 de septiembre, hemos recibido el 40 % del total, faltando aún el 60 % restante (a fecha de aprobación del presente documento se han recibido dos libramientos más completando el 80 % del total del presupuesto del centro).

Otros ingresos recibidos desde el 1 de enero hasta el 1 de septiembre de 2024:

- Ingresos de la Consejería de Educación. Alumnado becado y usuarios del transporte escolar de los tres trimestres del curso pasado: 45.009,02 €
- Ingresos de la Consejería de Educación. Alumnado con necesidades especiales: 750 €
- Ingresos del Ayuntamiento. Elaboración de menús de las guarderías municipales del 1º y 2º cuatrimestre del curso 2023-2024: 24.941,05 € (el 29 de octubre ingresan 12.158,90 €)

correspondientes al 3º cuatrimestre).

- Ingresos de las familias usuarios del servicio de comedor y aula matinal: 38.409, 43 €
- Además, el 12 de noviembre se recibe libramiento por 5000 € en concepto de adecuación de espacios. Se ha emitido consulta al respecto pero no se ha recibido respuesta.

En el capítulo de gastos, cabe destacar que los mayores que se realizan en el centro corresponden al apartado de comedor escolar.

Aparte de los gastos por suministros para elaborar las comidas tanto del servicio de comedor del centro como de las tres guarderías públicas existentes en Tarancón (dos de titularidad del ayuntamiento y una de la junta) desde el 1 de enero de 2024, según instrucciones de la Delegación, se está asumiendo el pago de las monitoras que están al cargo del cuidado del alumnado (mencionar que se ha recibido instrucciones desde Delegación para autorizar la contratación de un encargado de comedor con funciones administrativas con cargo a los fondos existentes en el programa de comedor. El presupuesto con el que se trabaja a fecha de presentación del presente documento es de 610 € / mes).

A lo anterior se suma la inversión que se realiza cada año en la adquisición de mobiliario para la cocina, bien por roturas (menaje, sartenes, lavavajillas) o por la adquisición de nuevo equipamiento que se hace necesario.

Dentro de los Gastos de Funcionamiento del Centro, los mayores gastos se han producido en los gastos de fotocopiadora; el pago de la alarma; el gasto por comunicaciones (teléfono y centralita) y material de oficina.

A fecha 1 de septiembre de 2024, el centro cuenta con un saldo de:

- Programa 422 A (gastos de funcionamiento): 7.320 €
- Programa 422 D (atención a la diversidad): 1.510,84 €
- Programa 423 A-C (comedor escolar): 57.586, 02 €
- Programa 422 A. Concepto 605 (mobiliario aulas): 132,88 €
- Programa 422 A. Concepto 608(banco de libros): 1.365 €
- Programa 422 A. Concepto 612 (obras): 5.903,43 €
- Programa 422 D. Concepto 605 (mobiliario inclusión): 86,77 €
- Programa 423 A. Concepto 487(Gratuidad): 10.003,47 €
- Programa 423 A-C. Concepto 612(obras): 163,40 €
- Programa 457 A. Concepto 429(PES): 0,12 €

- Programa 457 A. Concepto 605(mobiliario E. Física): 2.307,10 €

El presupuesto debe satisfacer todas las necesidades básicas de funcionamiento general del centro (reparación y conservación, material no inventariable, suministros, comunicaciones, transporte, gastos diversos).

Una vez satisfechas dichas necesidades básicas, se destinará parte del presupuesto de funcionamiento ordinario a los distintos niveles, planes y programas, a fin de reponer, mantener y completar, dentro de lo posible, de manera participativa y equilibrada, los recursos de dichos sectores, ya que no existen partidas fijas o proporcionales previas al gasto.

En cuanto a la hora de programar los gastos para este último trimestre del año se han visto las necesidades que hay en el Centro. Así los gastos que realizaremos serán:

- Suministros alimenticios habituales de comedor escolar.
- Mobiliario y equipo comedor: mobiliario que hay que reponer o ampliar en el comedor escolar, utensilios de cocina, reponer menaje del comedor.
- Mobiliario y recursos para nuevas aulas producidas por desdoblamiento de grupos.
- Material de oficina: material fungible y para la administración.
- Comunicaciones y Seguridad.
- Fotocopiadora.
- Reparación del sistema de megafonía.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje

- I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
 - Proyecto Educativo
 - Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia
 - Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos
 - Planes y Programas del centro
- I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno
 - Equipo Directivo
- I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula
 - Proceso de aprendizaje competencial del alumnado
 - Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado

Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro

- II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto
 - Dirección y liderazgo
- II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro
 - Infraestructuras, equipamientos y proyectos de gestión

Ámbito III. Resultados escolares.

- III.1 Resultados académicos del alumnado
 - Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno

- IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
 - Coordinación Infantil-Primaria/Primaria-Secundaria
 - Coordinación con diferentes centros